

# Signalementen.

## *Informatie- en recordmanagement volgens NEN-ISO 15489, NEN 2082 en NEN-ISO 23081*

Allerlei vernieuwingen in de organisatie en de dienstverlening hebben tot gevolg dat de verslaglegging van werkprocessen in archiefstukken als het ware opnieuw moet worden uitgevonden. Informatie- en archiefmanagement zullen verankerd moeten worden in de organisatie van de primaire processen zelf en in de ICT-systemen die daarbij worden gebruikt.

NEN-ISO 15489 'Informatie- en archiefmanagement' biedt een algemeen overkoepelend kader, waarop organisaties hun informatiehuishouding kunnen baseren. Hiermee kunnen nieuwe archiefsystemen worden opgezet en bestaande worden verbeterd. NEN 2082 'Eisen voor functionaliteit van informatie- en archiefmanagement in programmatuur' werkt een vitaal onderdeel van NEN-ISO 15489 nader uit, namelijk: welke eisen worden gesteld aan software voor adequaat recordmanagement. NEN 2082 is gebaseerd op zowel ReMANO 2004 als het Kernmodel van InterLAB. De specificaties in NEN 2082 staan in relatie tot NEN-ISO 15489 en NEN-ISO 23081 'Metadata voor archiefbescheiden'.

**Rondom deze normen organiseert NEN in samenwerking met Doxis Informatiemangers en de Archiefschool twee cursussen.**

### **Tweedaagse cursus Concept van informatie- en recordmanagement**

#### **Voor wie?**

Leidinggevend, projectleiders digitalisering, (senior) beleidsadviseurs, programmamanagers digitaal werken in overheden, bedrijfsleven en de not-for-profitsector.

#### **Datum, locatie, duur en uw investering:**

- 17 en 18 september 2008 in Utrecht;
- twee dagen van 9.30 tot 17.00 uur;
- € 975,00 (excl. btw).

#### **Aan bod komt o.a.:**

- informatiemanagement als onderdeel van de bedrijfsvoering;
- risicomanagement als onderdeel van de bedrijfsvoering;
- positie van NEN-ISO 15489, NEN 2082 en NEN-ISO 23081;
- informatiearchitecturen: begripsbepaling en vormen (o.a. back-office, front-office, mid-office, NORA, OAIS);
- relatie tussen informatie, documenten en archiefstukken en hulpmiddelen;
- metadatabeleid: begripsbepaling, beleid, alternatieven (social tagging, syntaxen);
- informatiebeleid: modellen – verbinding van informatiebeleid aan bedrijfsdoelen.

<http://cursusrmconcept.nen.nl>



### **Driedaagse cursus Ontwikkelen van informatie- en recordmanagement**

#### **Voor wie?**

Betrokkenen bij het ontwikkelen, selecteren respectievelijk aanschaffen van bedrijfsapplicaties, zoals bijvoorbeeld archiefinspecteurs, controllers, ICT'ers, senior DIV-medewerkers, consultants, projectleiders digitalisering.

#### **Datum, locatie, duur en uw investering:**

- 25, 26 en 27 november 2008 in Utrecht;
- drie dagen van 9.30 tot 17.00 uur;
- € 1200,00 (excl. btw).

#### **Aan bod komt o.a.:**

- gebruik van NEN-ISO 15489: omgevingsanalyse, samenhangend beleidsprogramma, eisen aan documenten, controls;
- toepassingen: DMS/RMA/bedrijfsapplicaties: hoe kan NEN 2082 worden gebruikt om recordmanagement in een DMS, RMA of via een bedrijfsapplicatie (vergunningssystemen, financiële systemen, etc.) vorm te geven? Wat moet er geregeld worden om tot een succesvolle implementatie te komen? Hoe formuleert u de betreffende eisen (relatie met MoReq, ReMANO 2004, InterLAB-1, US-DoD);
- implementatie van metadata volgens NEN-ISO 23081;
- informatiebeleid en strategieën.

<http://cursusrmontwikkelen.nen.nl>

